



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
PCPR-N.3820.1.2014

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE WE WŁODAWIE

22-200 Włodawa, Al. J. Piłsudskiego 66
tel. 082-57-25-710, fax. 082-57-25-538
biuro@pcpr.wlodawa.pl, www.pcpr.wlodawa.pl

**S P E C Y F I K A C J A
I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W
Z A M Ó W I E N I A**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego**

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa zamówienia:

„Warsztaty rehabilitacyjno-szkoleniowe dla osób niepełnosprawnych”

Zatwierdzam dokumenty przetargowe

DYREKTOR PCPR
/-/ Urszula Rudko

m a j 2 0 1 4 r o k



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

SPIS TREŚCI

DZIAŁ 1 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DZIAŁ II - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- 1. Informacje ogólne dla Wykonawców**
- 2. Termin wykonania zamówienia**
- 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
- 4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**
- 5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
- 6. Wymagania dotyczące wadium**
- 7. Termin związania ofertą**
- 8. Opis sposobu przygotowania ofert**
- 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
- 10. Opis sposobu obliczenia ceny**
- 11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
- 12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**
- 13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- 14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**
- 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
- 16. Postanowienia końcowe**

ZAŁĄCZNIKI



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włodawie
Adres: 22-200 Włodawa Al. J. Piłsudskiego 66
tel./fax: 82-57-25-710, 82-57-25-485, fax. 82-57-25-538
adres e-mail: biuro@pcpr.wlodawa.pl,
strona urzędu: www.pcpr.wlodawa.pl
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7³⁰-15³⁰

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Warsztaty rehabilitacyjno-szkoleniowe dla osób niepełnosprawnych”

Znak postępowania: PCPR-N.3820.1.2014

Zamówienie jest realizowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu systemowego „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włodawie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.2. - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./.
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./.



DZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia 14 dniowego warsztatu rehabilitacyjno-szkoleniowego w okresie **od 14.07.2014 r. do 14.08.2014 r.** nad polskim morzem, dla **38 osób niepełnosprawnych oraz 6 opiekunów** wraz z zapewnieniem zakwaterowania, wyżywiania, ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, dowozu uczestników na miejsce warsztatów w obie strony oraz przeprowadzeniem szkoleń i kursu. Uczestnikami projektu są osoby w wieku od 16 lat oraz pełnoletnie niepełnosprawne z następującymi schorzeniami i dysfunkcjami: narządu ruchu w tym poruszających się na wózku inwalidzkim, narządu wzroku, narządu słuchu, z upośledzeniem umysłowym, chorobą psychiczną, mózgowym porażeniem dziecięcym, układu oddechowego, przemiany materii, ze schorzeniami układu krążenia, moczowego, neurologicznymi, z zespołem Downa, po mastektomii.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz sposób wykonania warsztatu określony został w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**.
3. Zamówienie będą realizowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.) oraz w obiektach przystosowanych do realizacji turnusów rehabilitacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. Nr 230, poz. 1694 z późn. zm.).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości osób niepełnosprawnych poprzez zwiększenie lub zmniejszenie maksymalnie do trzech osób oraz do zmiany ilości opiekunów poprzez zwiększenie lub zmniejszenie maksymalnie do trzech osób. Rzeczywista liczba uczestników poszczególnych warsztatów zostanie przekazana wykonawcy przez zamawiającego w formie pisemnej, nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem warsztatu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wizji na terenie ośrodka zgłoszonego w ofercie celem określenia zgodności opisu ze stanem faktycznym.
6. **Wspólny Słownik zamówień (CPV)**
 - 6.1. 85.31.25.00-4 Usługi rehabilitacyjne
 - 6.2. 55.27.00.00-3 Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe
 - 6.3. 80.53.00.00-8 Usługi szkolenia zawodowego
 - 6.4. 80.57.00.00-0 Usługi szkoleniowe w dziedzinie rozwoju osobowego
 - 6.5. 60.00.00.00-8 Usługi transportowe



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
PCPR-N.3820.1.2014

DZIAŁ II - I N S T R U K C J A D L A W Y K O N A W C Ó W

1. Informacje ogólne dla Wykonawców

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 8) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 10) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 11) Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 12) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem regulacji art. 93 ust. 4 ustawy.
- 13) Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej w języku polskim.
- 14) Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15) Procentowa wartość faktury końcowej (ostatniej części wynagrodzenia) nie może być niższa niż 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

2. Termin wykonania zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:
 - rozpoczęcie - w dniu podpisania umowy,
 - zakończenie - **31.08.2014 r.**
- 2) Do terminu warsztatu rehabilitacyjno - szkoleniowego nie wlicza się czasu dojazdu na warsztat. Warsztat rozpoczyna się śniadaniem dnia pierwszego, a kończy kolacją dnia czternastego, czyli trwają **14 dni**. Okres, w którym należy zorganizować i przeprowadzić warsztaty:
- 14.07.2014 r. – 14.08.2014 r.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1, w szczególności:

a. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualny wpis Wykonawcy do rejestru **ośrodków**, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania, określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. Nr 230, poz. 1694 z późn. zm.);

Zawiadomienie o wpisie do rejestru ośrodków powinno zawierać informację o rodzajach realizowanych turnusów rehabilitacyjnych, w którym będą uczestniczyć osoby z następującymi dysfunkcjami lub schorzeniami określonymi w przedmiocie zamówienia.

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualny wpis ośrodka Wykonawcy do rejestru **organizatorów**, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania, określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. Nr 230, poz. 1694 z późn. zm.);

Zawiadomienie o wpisie do rejestru organizatorów powinno zawierać informację o rodzajach realizowanych turnusów rehabilitacyjnych, w którym będą uczestniczyć osoby z następującymi dysfunkcjami lub schorzeniami określonymi w przedmiocie zamówienia.

b. Spełniają warunek posiadania wiedzy i doświadczenia

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przeprowadził:

- co najmniej 2 turnusy rehabilitacyjne z programem usprawniająco - rekreacyjnym dla osób niepełnosprawnych dla grupy liczącej co najmniej 20 uczestników z opiekunami,
- co najmniej 2 szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego, w wymiarze co najmniej 8 godzin każde,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

- co najmniej 2 szkolenia z zakresu komunikacji interpersonalnej, w wymiarze co najmniej 8 godzin każde,

(wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie).

- c. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponują lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

- **co najmniej 1 osobą posiadającą ukończone magisterskie studia z psychologii,**
- **co najmniej jedną osobę, która ukończyła studia z doradztwa zawodowego lub studia podyplomowe z doradztwa zawodowego lub posiada licencję doradcy zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2014 r, poz. 674).**

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

- d. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w wysokości co najmniej 100.000,00 zł brutto.
 - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada zdolność finansową do wykonania zamówienia w wysokości minimum 100.000,00 zł brutto.
- 2) Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Wykonawcy, którzy nie spełnią choć jednego z w/w warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.
- 3) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.
- 4) Przy ocenie spełniania warunków zawartych w pkt 1 przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wielkości stanowiące o spełnianiu warunków będą zsumowane.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1) W celu wykazania (potwierdzenia) spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.
- b) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SIWZ**, z uwzględnieniem warunków:
 - dysponowania co najmniej 1 osobą posiadającą ukończone studia z psychologii;
 - dysponowania co najmniej jedną osobę, która ukończyła studia z doradztwa zawodowego lub studia podyplomowe z doradztwa zawodowego lub posiada licencję doradcy zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2014 r, poz. 674).
- c) Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień – zawarte w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.
- d) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SIWZ** – z uwzględnieniem warunku:
 - przeprowadził co najmniej 2 turnusy rehabilitacyjne z programem usprawniająco - rekreacyjnym dla osób niepełnosprawnych dla grupy liczącej co najmniej 20 uczestników z opiekunami;
 - przeprowadził co najmniej 2 szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego, w wymiarze co najmniej 8 godzin każde,
 - przeprowadził co najmniej 2 szkolenia z zakresu komunikacji interpersonalnej, w wymiarze co najmniej 8 godzin każde.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

e) **Dowody** dotyczące usług wymienionych w ww. wykazie określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone, tzn.:

- poświadczenie, np. referencje albo
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

f) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości co najmniej 100.000,00 zł brutto.

g) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 100.000,00 zł brutto, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składana wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**;

b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

c) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **Załącznik Nr 9 do SIWZ.**

3) Wykonawca zagraniczny

a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2b SIWZ, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 2b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

- b) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i złożyć ofertę wspólną. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i dołączone do oferty w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie. Umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do zawarcia umowy może być zawarte w treści umowy konsorcjum.
- b) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i oświadczenia w zakresie spełniania warunku braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- c) Wykonawcy Ci przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę, jeżeli nie była dołączona do oferty.
- d) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określona w art. 366 Kodeksu cywilnego.

5) **Informacja o podwykonawcach**

- a) Zamawiający dopuszcza powierzenie przedmiotu zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania w ofercie zakresu oraz rodzaju prac, który zostanie powierzony podwykonawcy – **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
- b) Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
- c) W trakcie realizacji zamówienia, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- d) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treściach umów muszą być zawarte zapisy



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przestawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

- e) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10.000 zł.

6) **Zasoby innych podmiotów**

- a) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował. Ww. zobowiązanie musi być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.
- b) Zamawiający wymaga podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy.

7) **Inne dokumenty:**

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzającej notarialnej.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

8) **Forma dokumentów:**

- a) Dokumenty wymienione powyżej należy dostarczyć w oryginale lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, polegania na zdolnościach finansowych innych podmiotów – **kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.**

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włodawie

22-200 Włodawa, al. J. Piłsudskiego 66

fax. 082-57-25-538

e-mail: biuro@pcpr.wlodawa.pl

Godziny pracy: poniedziałek - piątek od 7:30 do 15:30.

- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Zamawiający żąda, aby korespondencja zawarta w pkt 2 przekazywana przez każdą ze stron faksem lub drogą elektroniczną była potwierdzana przez adresata wiadomości w tej samej formie, w jakiej otrzymał on informację, np. informacja przesłana faksem wymaga potwierdzenia faksem. Potwierdzenie takie powinno nastąpić niezwłocznie.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu do składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5) Zamawiający dostarczy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
- 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

- 7) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 8) Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Danuta Romańczuk, tel. 82-57-25-710.

6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) **Ofertę** należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana na maszynie do pisanie/komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
- 5) Każdy dokument i oświadczenie składające się na ofertę musi być czytelne.
- 6) W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 7) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania wykonawcy/ów.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Oferta wraz załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 11) Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

- 12) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”
Zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte.
- 13) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15) Wykonawca wprowadzający zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty zawiadamia pisemnie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składania ofert, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem:

***Przetarg nieograniczony
„Warsztaty rehabilitacyjno-szkoleniowe dla osób niepełnosprawnych”***

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty Wykonawcy złożonej po terminie.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30.05.2014 r. do godz. 12:00** w Sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Włodawie, pokój nr 9.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.05.2014 r.** o godzinie **12:05** w siedzibie zamawiającego.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Dokonując otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz inne informacje przewidziane ustawą.
- 7) W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaze informacje z otwarcia ofert.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cenę oferty należy podać, zgodnie z drukiem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego.
- 3) Wycena powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i ogólną wiedzą.
- 4) Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w niniejszej SIWZ.

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej wymienionym kryterium: cena ofertowa brutto - 100 %.
- 2) Cena ofertowa oferty częściowej – znaczenie 100 pkt. Ilość punktów jaką wykonawca otrzyma za stopień spełnienia kryterium, będzie obliczana według następującego wzoru:

$$KC \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena brutto badanej oferty

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100.

- 3) Wszystkie obliczenia ilości punktów oferty dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- 4) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i oceny ofert zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych w niniejszej SIWZ uprawnień /kwalifikacji/.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom na podstawie kryterium oceny ofert;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie zawarcia umowy.
- 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w ust. 12 pkt 3a SIWZ na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
- 5) W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (jeżeli nie była dołączona do oferty).

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

- 1) Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w **Załączniku Nr 10 do SIWZ**.
- 2) Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie strony.
- 3) Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) zmniejszenie lub zwiększenie ilości uczestników turnusu: osób niepełnosprawnych lub opiekunów osób niepełnosprawnych, maksymalnie o 3 osoby. W tym przypadku cena jednostkowa za realizację przedmiotu zamówienia nie może ulec zwiększeniu;
 - b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - c) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków klimatycznych w szczególności klęsk żywiołowych



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

- lub warunków atmosferycznych uniemożliwiających przeprowadzenie usługi, epidemii, działań rządowych itp.;
- d) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy na innego legitymującego się takimi samymi kwalifikacjami;
 - e) zmiany osób, przy pomocy, których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej takimi samymi uprawnieniami.
- 4) Zamawiający może nie wyrazić zgody na dokonanie zmian postanowień umowy, jeżeli proponowana zmiana może wpłynąć na opóźnienie, obniżenie jakości lub zwiększenie kosztów w wykonywaniu zobowiązań umowy.
 - 5) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia tylko przypadku zmiany stawki podatku VAT wynikającej z obowiązującego prawa.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej. Odwołujący zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kopii odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.
- 5) Postępowanie odwoławcze kończy się ogłoszeniem przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, na które stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI art. 179 – 198g ustawy.

16. Postanowienia końcowe



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PCPR-N.3820.1.2014

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./ oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI:

1. **Załącznik Nr 1 do SIWZ** - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. **Załącznik Nr 2 do SIWZ** - Formularz ofertowy
3. **Załącznik Nr 3 do SIWZ** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1
4. **Załącznik Nr 4 do SIWZ** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – art. 24 ust. 1
5. **Załącznik Nr 5 do SIWZ** - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
6. **Załącznik Nr 6 do SIWZ** - Wykaz wykonanych prac
7. **Załącznik Nr 7 do SIWZ** - Oświadczenie o zamiarze powierzenia części zamówienia podwykonawcom
8. **Załącznik Nr 8 do SIWZ** - Zobowiązanie podmiotu do oddania zasobów
9. **Załącznik Nr 9 do SIWZ** - Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
10. **Załącznik Nr 10 do SIWZ** - Projekt umowy